



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di Teramo

SETTORE IV AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 91 del 20-09-2021

Registro generale n. 932

Oggetto: FORNITURA STAMPATI CONSIGLIO COMUNALE DEL 23.9.2021 DITTA TIPOLITO ROSETANA CIG Z7E331D30F

La presente Determinazione, nel testo riportato a tergo, viene trasmessa al Settore Ragioneria, per:

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la conseguente esecutività (art. 151, 4° comma, Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 - art. 31 Regolamento degli uffici e dei servizi);
- il visto di controllo e riscontro amministrativo contabile e fiscale (art. 8 Regolamento comunale di contabilità);

OPPURE

- non viene trasmessa al Settore predetto, poiché non comporta impegno e/o liquidazione di spesa.

Roseto degli Abruzzi, 20-09-2021

IL DIRIGENTE SETTORE IV
(Dott.ssa Fabiola Candelori)

SETTORE III
"Ragioneria - Programmazione Economica - Finanze"
Servizio Finanziario (Ragioneria)

Sulla Determinazione n.91, adottata dal Dirigente del Settore IV, o suo delegato, in data 20-09-2021:

- SI CERTIFICA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, **LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.** La determinazione n.91 del 20-09-2021, pertanto, é divenuta **ESECUTIVA**, a tutti gli effetti di legge in data odierna;
- SI CERTIFICA, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità, l'avvenuto **RISCONTRO / CONTROLLO AMMINISTRATIVO CONTABILE E FISCALE.**

23 9 2021
(Data)

Il Dirigente (II Settore Finanziario ad Interim)
(Dott.ssa Antonietta Crisucci)

IL SEGRETARIO COMUNALE
II DIRIGENTE IV SETTORE

Richiamati:

- il decreto sindacale n.15 (RGN1162) del 17.10.2016 con il quale è stato conferito al sottoscritto segretario in via temporanea l'incarico di Dirigente IV Settore;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 8 in data 16.3.2021, esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni, con cui è stato approvata la nota di aggiornamento al DUP 2020-2022;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 15 in data 15.4.2021, esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 102 in data 11.05.2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2021;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n° 68 del 20.12.2001, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Regolamento del Consiglio comunale, successivamente modificato con delibere consiliari n. 23 del 29.05.2002, n. 41 del 10.06.2002, n. 56 del 4.12.2007 e n. 74 del 28.12.2012;
- -che il "Regolamento per lo svolgimento del Consiglio Comunale" al comma 6 dell'art.20 così recita:

Il Presidente del Consiglio assicura la divulgazione dell'Ordine del Giorno mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune e mediante affissione dei manifesti";

Dato atto :

- che l'Ufficio di Segreteria Generale ha la necessità di ordinare, ogni volta che viene convocato dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale, un numero di manifesti pari a 25 riportanti la data di convocazione e gli ordini del giorno da affiggere sul territorio comunale;

-che il costo di 25 manifesti formato 70x100 ammonta a circa € 62,75 oltre iva al 22% per un totale di € 76,55;

-che fin'ora la Ditta individuata per tale fornitura è stata la Tipolito Rosetana di Roseto degli Abruzzi via Brasile n.1/D la quale per vie brevi ha dato la disponibilità alla fornitura dei manifesti in questione;

-che in data 23 Settembre 2021 alle ore 13,30 si svolgerà un consiglio comunale;

Visto pertanto che occorre procedere ad impegnare a favore della ditta Tipolito Rosetana la spesa complessiva di € 76.55 c.iva occorrente per la fornitura di n. 25 manifesti 70 x 100 (pari ad € 62,75 + iva 22%);

Visto l'art.125 del D.Lgs.n.12-4.2006 n.163, così come modificato da ultimo dal D.L. n.70/11 convertito con modificazione nella Legge 12.7.2011 n.106 il quale prevede che per servizi e forniture inferiore ad € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto;

Visto l'art.36 del D.Lgs.n.50/2016 ss.mm.ii il quale prevede che per servizi e forniture inferiori ad € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto;

Visto che la fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco UF5461 attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giuste previsioni recate dall'art.25 del D.L. 66/2014 , convertito dalla L.23.6.2014 n.89 e D.M. 3.4.2013 n.55 (fatturazione elettronica) e verrà liquidata entro 30 gg. dall'acquisizione della stessa al protocollo generale dell'Ente;

Vista la regolarità del Durr e il modello di tracciabilità finanziaria della Ditta agli atti del fascicolo;

Visto che l'Ufficio ha acquisito il seguente numero di Cig Z7E331D30F;

Rilevato che:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'allegato B del PTPC 2020/2021 a rischio M e che sono previste le seguenti misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi:

1) Pubblicazione dati su amministrazione trasparente;

2)Controllo della Determinazione in base al regolamento ai controlli interni;

- sono state rispettate le misure di prevenzione specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della

Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento;

- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio comunale;

DETERMINA

- 1) Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;
- 2) di affidare alla Ditta Tipolito Rosetana di Roseto degli Abruzzi la fornitura di n. 25 manifesti 70x100 occorrenti per la convocazione del Consiglio Comunale del 23 settembre 2021 per una somma di complessiva di € 76.55 (pari ad € 62,75 oltre iva al 22%);
- 3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2021				
Cap./Art.	27	Descrizione	Servizi diversi organi istituzionali 01.01-1.03.02.16.000		
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	Z7E331D30F;	CUP	
Creditore	Ditta Tipolito Rosetana via Brasile Roseto degli Abruzzi				
Causale	Fornitura n.25 manifesti 70x100 per convocazione consiglio comunale del 23 settembre 2021				
Modalità finan.	Mezzi propri			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 76.55 i.c.	Frazionabile in 12	No

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Fabiola Candelori;

8) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Segretario Comunale

Dirigente Settore IV

Dott.ssa Fabiola Candelori

